

INFORMACIÓN RECOGIDA MATERIAL ESCOLAR Y DEVOLUCIÓN DE LIBROS PRESTADOS DE LA BIBLIOTECA ESCOLAR

Tras la petición por parte de las familias del centro de la necesidad de recoger el material escolar de sus hijos/as dejado en el colegio tras el cierre del mismo por el Estado de Alarma y una vez entrados en la Fase II de desescalada a la “nueva normalidad, la dirección del centro ha enviado una propuesta de apertura del centro para tal fin al Servicio de Inspección Educativa. Dicha propuesta debe ser aprobada por el Delegado Provincial.

De este modo, os informamos que, si la Delegación Provincial lo autoriza, el centro abrirá el próximo **JUEVES 4 DE JUNIO DE 12:00 A 13:00 HORAS.**

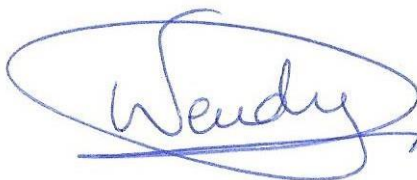
El **PROTOCOLO** será el siguiente:

- En el edificio de Primaria de Pozohondo permanecerán abiertas las dos puertas de acceso (carretera de Hellín y calle Colegial).
- En los tres edificios (Primaria e Infantil de Pozohondo y Nava de Abajo), ***el profesorado sacará previamente todo el material de las clases al patio***, por tanto, ***no se debe pasar a los centros salvo que sea estrictamente necesario***, con el fin de evitar el contacto de personas en lugares cerrados, tal y como aconsejan las autoridades sanitarias.
- En el supuesto caso de tener que entrar a cualquiera de los edificios, o de inclemencias meteorológicas que impidan permanecer en el exterior, ***se extremarán las precauciones*** para garantizar la seguridad de las personas que puedan coincidir en su interior.
- Se recomienda ***acudir provistos de bolsa***, mochila o similar para recoger las pertenencias de cada uno.
- Puede venir cualquier miembro de la familia a su recogida y, en el caso excepcional de ***no poder acudir nadie*** el día y la hora estipulados, ***se informará al tutor/a a través de Papás el cual trasladará la información al equipo directivo que se encargará de organizar su recogida a lo largo del mes de junio.***
- A aquellas familias que no acudan el día y en el horario estipulado o no avisen al tutor/a de la imposibilidad de asistir, ***se custodiará su material en el centro y podrá recogerlo en septiembre, al comienzo del curso siguiente.***
- En el mismo momento que se recoja el material, ***aquellas familias cuyos hijos/as tengan en su poder algún ejemplar prestado de la Biblioteca Escolar, deberá devolverlo al tutor metido en una bolsa con el nombre del alumno escrito en la misma.***

Esta información será enviada a AMPAs y Ayuntamiento por correo electrónico y todas las familias del CRA a través de la plataforma Papás 2.0 y se cumplirán sus fechas y protocolo salvo instrucciones contrarias por parte de la Administración Educativa, en cuyo caso, se informará por las mismas vías de su cancelación y se formulará otra propuesta.

En Albacete, a 1 de junio de 2020.

La Directora del CRA Pozohondo.



Fdo: Wendy Armero Atienza.